



**Unser Team Rechnungswesen & Controlling vereinbart die Kompetenzen Buchhaltung, Controlling und Steuerberatung und liefert damit in der operativen wie strategischen Arbeit souverän den Überblick über das gesamte Zahlenwerk der Green City Gruppe. Join the Crew - Kommen Sie an Bord und unterstützen Sie unser weiteres Wachstum als**

## **Bilanzbuchhalter / Konzernbuchhalter (m/w/d)**

Die Green City AG wurde als Tochter der Umweltorganisation Green City e.V. im Mai 2005 gegründet. Durch die Beschleunigung der Energie- und Verkehrswende verbessert die Green City AG die Lebensqualität in Städten und Kommunen. Das Unternehmen leistet einen maßgeblichen Beitrag für eine ressourcenunabhängige und klimafreundliche Energieversorgung durch 100% Erneuerbare Energien sowie den schnellstmöglichen Übergang in das Zeitalter der Elektromobilität. Rund 120 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter arbeiten derzeit an den Standorten München und Toulouse und setzen Projekte in Deutschland, Frankreich, Italien und Spanien um.

### **Ihre Aufgaben**

- Sie verantworten operativ die Erstellung des HGB Konzernabschlusses inklusive aller dazugehörigen Auswertungen der in- und ausländischen Gesellschaften konzernweit.
- Sie erstellen auf IFRS Basis einen Konzernabschluss für einen Teilkonzern der Green City Group.
- Sie beurteilen und bearbeiten wesentliche Bilanzierungs- und Konsolidierungsfragen abschlussicher und führen durch die Abstimmung mit unseren Wirtschaftsprüfern.
- Sie erstellen und pflegen eine konzernweite Bilanzierungsrichtlinie und sorgen damit für ein qualitativ hochwertiges Jahresabschlusswesen im Konzern.
- Sie unterstützen den Auf- und Ausbau leistungsfähiger Softwarelösungen in Ihrem Verantwortungsbereich.
- Zusätzlich übernehmen Sie bei Bedarf Sonderprojekte und die Erstellung von ad-hoc-Auswertungen.

## Ihr Profil

- Sie können ein abgeschlossenes Studium im Bereich Finanzen/Controlling oder eine kaufmännische Ausbildung mit entsprechender zertifizierter Weiterbildung nachweisen.
- Sie verfügen nachweislich über mehrjährige relevante Berufserfahrung inklusive Jahresabschlusswesen und Konzernbuchhaltung.
- Sie verfolgen Ihre Ziele fokussiert, strukturiert und proaktiv.
- Dabei arbeiten Sie präzise und mit ausgeprägtem Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein.
- Sie haben profunde Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen, idealerweise mit Navision.
- Sie verfügen über gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Erfahrungen mit der Konsolidierungssoftware sind von Vorteil.

## Wir bieten Ihnen

- Einen Job mit Sinn und Zukunftsperspektive: Unsere Vision ist 100 % Erneuerbare Energien gemeinsam mit Kommunen, Bürgern und Investoren zu realisieren.
- Wir fördern Sie durch individuell auf Sie abgestimmte Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Flexible Arbeitszeiten und Home Office ermöglichen es Ihnen, Ihre Arbeits- und Freizeit in Einklang zu bringen.
- Sie arbeiten in einem netten und aufgeschlossenen Team mit engagierten und weltoffenen Menschen. Hier wird nicht nur kollegial zusammengearbeitet, sondern auch herzlich gelacht.
- Unser helles, loftartiges Büro befindet sich in unmittelbarer Nähe zur Hackerbrücke in einem schönen Art Deco Gebäude mit großer Dachterrasse und verfügt über moderne Kommunikationsmittel.
- Weitere Informationen zu unserer Arbeitswelt finden Sie unter <https://ag.greencity.de/karriere/>

**Das Team Rechnungswesen & Controlling freut sich auf Ihre Bewerbung!**

## Ihre Bewerbung

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung als PDF-Dokument unter Angabe der **Job ID 143** und mit Nennung Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an [bewerbung@greencity.de](mailto:bewerbung@greencity.de).

Green City AG – Silke Brockmann – Zirkus-Krone-Straße 10 – 80335 München